|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi**  **Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi**  **Çamaşırhane Birim Çalışanı Görev Tanımı** | Doküman No. | KKU.GT.01-31 |
| Yayın Tarihi | 17.08.2021 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No. | - |
| Sayfa No. | 1/1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Birim | Diş Hekimliği Fakültesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Görev Adı | Çamaşırhane Birim Personeli |
| Amir ve Üst Amirler | Hastane Müdürü-Fakülte Sekreteri- Merkez Müdürü (Başhekim)-Dekan |
| Görev Devri | Amiri Tarafından Belirlenen Diğer Personel |

**Görev Amacı:**

Aşağıda tanımlanan sorumluluğunda bulunan görevleri eksiksiz yerine getirerek.

**GÖREV AMAÇ, YETKİ VE SORUMLULUKLAR:**

**1-**Fakülte yönetimi tarafından belirlenmiş olan kıyafetleri giyer ve yaka kartlarını takar.

**2-**Görev alanının temizlik talimatına uygun olarak temizliğini gerçekleştirmek.

**3-**Temizlikte kullandığı araç ve gereçlerin koruma-bakım-kontrol ve temizliğini yapmak.

**4-**Görev alanının genel düzen ve temizliğini takip eder, devamlılığını sağlamak.

**5-**Kirli çamaşır taşıma işleminde kullanılan tıbbi atık poşetlerinin bertarafını sağlamak.

**6-**Kliniklerden gelen kirli çamaşırlar renk (beyaz, yeşil, mavi, pembe, ) ve cinsine göre ayırmak.

**7-**Birimin ihtiyacı olan her türlü sarf malzemenin teminini sağlamak.

**8-**Birimlerden gönderilen hastane personelinin iş elbiseleri renk ve cinslerine göre ayırarak yıkamak.

**9-**Yıkanan tüm çamaşırları kurutulmasını sağlamak.

**10-**Sıcaklık ve nem kontrolleri yapılmalıdır.

**11-**Kullanıma hazır hale gelen temiz çamaşırların steril edilecek olanlarını sterilizasyona diğerlerinin de ilgili birimlere teslimini sağlamak.

**12-**İlgili Mevzuat hükümleri çerçevesinde personelin çalıştığı birimi, kadrosu veya görev ve sorumlulukları itibarıyla yapması gereken iş ve işlemleri yapmak.

**13-**Görevini, kalite yönetim sistem politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek. Hastane yönetiminin verdiği diğer görevleri yapmak.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi**  **Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi**  **Çamaşırhane Birim Çalışanı Görev Tanımı** | Doküman No. | KKU.GT.01-31 |
| Yayın Tarihi | 17.08.2021 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No. | - |
| Sayfa No. | 1/1 |

**14-** İş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uyar

**15-**Amiri tarafından verilen diğer görevleri yapar.

**YETKİNLİK:**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.

- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.